



## Náplň práce výchovného poradce

Náplň práce výchovného poradce je stanovena vyhláškou MŠMT ČR č.72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Novelizace vyhláškou č.197/2016 Sb.

Výchovný poradce se také zabývá problematikou vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných, včetně možnosti individuálního studijního plánu dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. Novelizace vyhláškou č. 244/2018 Sb. Rozsah přímé pedagogicko – psychologické činnosti pedagogických pracovníků je stanoven v nařízení vlády č. 75/2005 Sb. Novelizace vyhláškou č.239/2015 Sb.

### Konkrétní úkoly výchovného poradce

Výchovný - kariérový poradce vykonává činnosti poradenské, činnosti informační a činnosti metodické. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

#### Poradenské činnosti:

1. Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků
2. Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost, a příprava návrhů na další péči o tyto žáky.
3. Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
4. Příprava podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření (včetně zvláštního režimu přijímacích zkoušek a maturit) u těchto žáků. Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním potřebám.

#### Metodické a informační činnosti

1. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace.
  - metodicky pomáhat učitelům poskytujícím nápravnou péči,
  - poskytovat poradenskou činnost pro rodiče,
  - poskytovat poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích,
  - navrhnout řešení konfliktních situací (rodič-učitel, žák-učitel, žák-žák),
  - reagovat na podněty žáků z elektronické schránky důvěry – NNTB ( Nenech to být),
  - spolu s třídními učiteli sledovat žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí.
2. Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.

3. Poskytování informací o činnosti poradenských pracovníků školy, o specializovaných školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
4. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení a jejich zajišťování v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
5. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

#### **Výchovný poradce:**

- pomáhá žákům s výběrem vysokých škol
- pomáhá s vyplněním přihlášek na další studium
- pořádá tematické přednášky v oblasti prevence drogových a jiných závislostí
- sleduje specifické poruchy učení, navrhuje řešení včetně doporučení přestupu na školy jiného typu
- spolupracuje s pedagogicko – psychologickou poradnou
- vede písemnou evidenci problémových žáků
- zjištěné poznatky předává třídnímu učiteli, učiteli jednotlivých předmětů, popř. pedagogické radě
- dlouhodobě sleduje profesionální orientaci studentů, která odpovídá jejich zájmům
- zvláštní pozornost věnuje žákům problémovým, ať už z hlediska prospěchu nebo chování, a dále pak žákům, u kterých není dostatečná podpora z rodinného zázemí
- poskytuje individuální porady žákům a jejich zákonným zástupcům při řešení výchovných a výukových problémů
- spolupracuje při řešení vzniklých problémů s vedením školy a třídními učiteli

V Brně dne 1. 9. 2023

  
Ing. Michalová Šárka

**výchovný poradce**